

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Пермский федеральный исследовательский центр
Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)

Принято на заседании
Объединенного ученого совета
ПФИЦ УрО РАН
Протокол № 3/22
«18» марта 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации с целью
проверки усвоения программ подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения
науки Пермского федерального исследовательского центра Уральского
отделения Российской академии наук (ПФИЦ УрО РАН)

Пермь – 2022

Список сокращений и определений

Текущий контроль успеваемости обучающихся - оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям); прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

Собеседование - средство текущего контроля в виде специальной беседы преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной для выяснения объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме. Собеседование может выполняться в индивидуальном порядке или группой аспирантов.

Защита отчета о творческом задании - средство текущего контроля в виде специального задания для оценки умений и владений аспирантов, имеющее нестандартное решение и позволяющее интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Творческие задания могут выполняться в индивидуальном порядке или группой аспирантов, в рамках изучения дисциплины или проведения научно-исследовательской деятельности.

Дискуссия - средство текущего контроля, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Рекомендуется для оценки знаний и умений аспирантов.

ФОС - фонд оценочных средств.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации с целью проверки усвоения программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) ПФИЦ УрО РАН (далее Центра) устанавливает порядок и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации с целью проверки знаний, умений и навыков обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021г. №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».
- Устава и локальных нормативных актов Центра.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях Центра, непосредственно связанных с подготовкой аспирантов, и распространяется только на аспирантов, обучающихся в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация имеют целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом.

1.5. Требования Порядка являются обязательными для всех преподавателей, участвующих в организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам аспирантуры всех форм обучения.

2. Формы и виды текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным планом научной деятельности.

2.2. Устанавливаются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- устная (устный опрос, защита отчета о творческом задании, собеседование, дискуссия, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (эссе, реферат, отчет о выполненных научных исследованиях, написание статей, выполнение практической части диссертации и т.д.);

Помимо перечисленных форм могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний обучающихся.

2.3. Устанавливаются следующие виды текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (знаний) на каждом групповом занятии;
- рубежный контроль освоения обучаемыми знаний и умений путем контрольных опросов, защиты отчетов по практическим заданиям, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль осуществляется по завершении каждой дисциплины в соответствии с рабочими программами дисциплин.

Необходимость применения того или иного вида контроля устанавливается преподавателем.

3. Система оценивания при текущем контроле

3.1. В систему оценивания при текущем контроле входят следующие компоненты:

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками;
- своевременность прохождения контрольных мероприятий;
- способность к самостоятельной работе;
- посещаемость аудиторных занятий.

3.2. Основными формами проведения текущего контроля для комплексного оценивания показателей знаний, умений и владений являются собеседование, защита отчета о творческом задании либо дискуссия.

3.3. Критерии и показатели оценивания собеседования и дискуссии отображаются по шкале зачтено/ не зачтено.

Оценка «зачтено» ставится, если аспирант достаточно свободно использует фактический материал по заданному вопросу, умеет определять причинно-следственные связи событий, логично и грамотно, с использованием профессиональной терминологии обосновывает свою точку зрения.

Оценка «не зачтено» ставится, если аспирант демонстрирует полное незнание материала или наличие бессистемных, отрывочных знаний, связанных с поставленным перед ним вопросом, при этом не ориентируется в профессиональной терминологии.

3.4. Критерии и показатели оценивания отчета о творческом задании отображаются по шкале зачтено/ не зачтено.

Оценка «зачтено» ставится, если аспирант выполнил творческое задание успешно, показав в целом систематическое или сопровождающееся отдельными ошибками применение полученных знаний и умений, аспирант ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении условия задачи. Аспирант может объяснить полностью или частично полученные результаты.

Оценка «не зачтено» ставится, если аспирант допустил много ошибок или не выполнил творческое задание.

3.5. Для организации текущего контроля преподаватель может использовать рейтинговую систему оценки успеваемости аспирантов. Целью рейтинговой системы оценивания знаний является повышение активности и мотивации обучающихся к освоению дисциплины.

4. Порядок проведения текущего контроля по дисциплинам и практикам

4.1. Текущий контроль по дисциплинам, запланированным в учебном плане осуществляют преподаватели дисциплин. Текущий контроль выполнения

обучающимся практики и научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляет научный руководитель.

4.2. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся информацию о процедуре проведения текущего контроля успеваемости, условиях изучения дисциплины, системе оценивания, сроках и формах проведения контрольных мероприятий, Аспирант обязан выполнить все мероприятия текущего контроля, намеченные преподавателем.

4.3 Мероприятия текущего контроля научно-исследовательской практики (НИП) проводятся в конце практики и состоят в проверке хода выполнения поэтапного план-графика аспиранта:

- составление плана НИП в соответствии с заданием научного руководителя;
- библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий;
- проведение необходимых исследований в соответствии с программой практики;
- подготовка отчета. Обсуждение результатов с руководителем практики (научным руководителем).

4.4 Результаты текущего контроля являются основанием для допуска аспиранта к промежуточной аттестации.

5. Текущий контроль научных исследований

5.1. Текущая аттестация по научной деятельности предполагает систематический контроль выполнения задач каждого вида научных исследований: научно - исследовательской деятельности и подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

5.2. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

5.3 Научный руководитель осуществляет текущий контроль следующих этапов научно-исследовательской деятельности аспиранта:

- участие в научных семинарах, организованных структурными подразделениями Центра;
- участие в научных конференциях, регионального и иного уровня, мастер-классах;
- подготовка научных статей (тезисов) самостоятельно и в соавторстве с научным руководителем;
- участие в научно - исследовательской работе структурного подразделения Центра (выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ или заключенных договоров на выполнение работ либо договоров о предоставлении грантов на проведение работ) по теме диссертации;
- другие этапы.

5.4. Научный руководитель осуществляет текущий контроль следующих этапов подготовки диссертации аспиранта:

- составление плана диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- составление библиографии;
- выполнение научного обзора по теме исследования;
- выступление с докладом на научном семинаре или конференции по теме исследования;
- подготовка статьи по итогам доклада на научном семинаре/ конференции;
- подготовка теоретико-методологической главы кандидатской диссертации;
- подготовка статьи для рецензируемого научного журнала;
- выполнение работы по прикладной части исследования;
- другие этапы.

5.5 Текущий контроль аспиранта по научным исследованиям проводится регулярно в соответствии с графиком консультаций, устанавливаемым научным руководителем.

6. Промежуточная аттестация

6.1 Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности (в

данном случае), результатов освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом. В результате выставляются оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». При получении последних трех промежуточная аттестация считается успешно пройденной. Получение хотя бы одной оценки «удовлетворительно» влечет за собой лишение аспиранта стипендии до следующей промежуточной аттестации.

6.2 Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.3 Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в устной (во время заслушивания отчета аспиранта) или письменной форме.

6.4 Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Центра.

6.5 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и являются основанием для лишения аспиранта стипендии до следующей промежуточной аттестации.

6.6 Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Центра, как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

6.7 Формами проведения промежуточной аттестации по дисциплинам являются кандидатские экзамены по данным дисциплинам. По практике – дифференцированный зачет в виде отчета о практике аспиранта. По научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта – отчет аспиранта на проблемных комиссиях в структурных подразделениях ПФИЦ и заполнение аттестационного листа (Приложение 1) в конце каждого аттестационного периода, но не реже, чем раз в полгода.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по дисциплинам (модулям), практикам, видам научных исследований используются разработанные Фонды оценочных средств.

7.2 ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включает в себя:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

7.3 Для каждого результата обучения по дисциплине, практике, видам научных исследований ФОС определяет шкалу критериев и показателей оценивания.

8. Заключительные положения

8.1 Порядок действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1 настоящего Порядка.

8.2 Все изменения и дополнения к настоящему документу вносятся согласно существующему в Центре порядку.

Приложение 1 к Положению о
порядке проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации с целью
проверки усвоения программ подготовки
научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре ПФИЦ УрО РАН

«Филиал ПФИЦ УрО РАН»
ЛИСТ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТА _____ **ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

ФИО			
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ			
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ			

1 Работа над диссертационным исследованием			
Тема			
Составление плана диссертации			
Работа над обзором литературы по теме диссертации			
Написание отдельных глав, параграфов			
Освоение методов			
Проведение экспериментов			
Обработка результатов экспериментов			
Формулировка выводов и рекомендаций			
Оформление актов внедрения в исследовательскую практику			
Степень готовности диссертации			
Подготовка к предварительной защите			
Доклад аспиранта на проблемной комиссии		дата	Сведения об аттестации (аттестован/не аттестован)
3 Сдача кандидатских экзаменов			
Дисциплина		оценка	дата
История и философия науки			
Иностранный язык			
Специальность			
4 Участие в конференциях			
№	Название конференции, место проведения	дата	Участие (очное/заочное, публикация/без публикации)
5 Участие в научном семинаре			
№	Название семинара и место проведения	дата	Участие (с докладом/ без доклада)
6 Публикация статей в журналах из списка ВАК (полное библиографическое описание)			
7 Публикация других статей и тезисов (полное библиографическое описание)			

8 Дополнительная информация

« _____ » _____ Г.

Оценка работы аспиранта за _____ семестр

(оценка, дата, подпись научного руководителя, расшифровка подписи)