{Наименование филиала ПФИЦ УрО РАН}

**ЖУРНАЛ**

проведения инструктажей по информационной безопасности

{Наименование структурного подразделения}

Начат « »

Окончен « »

20 г.

20 г.

**Инструкция по ведению журнала**

Инструктаж по информационной безопасности проводится руководителем структурного подразделения или сотрудником, который приказом назначен лицом, ответственным за информационную безопасность.

Записи в журнале делаются c согласно требований «Политики информационной безопасности», обучения персонала способам обеспечения безопасности защищаемой информации, выполнения требований законодательства по защите информации, а также по контролю уровня защищенности и выполнения мер по защите информации.

В графе **«Дата инструктажа»** указывается дата проводимого инструктажа.

В графе **«Тема инструктажа»** указывается краткое содержание проводимого инструктажа,

*Первичный инструктаж*

* при приеме на работу ознакомление с «Политикой информационной безопасности», «Инструкцией пользователя информационных систем», «Положением о порядке предоставления доступа к сервисам» и другими документами по ИБ.

*Повторный инструктаж* не реже одного раза в три года.

*Плановое информирование и обучение* персонала,

* например, «Доведение до сотрудников методов противодействия социальной инженерии»;

*Внеочередной инструктаж*

* при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по информационной безопасности, а также изменений к ним;
* при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, программного обеспечения и других факторов, влияющих на информационную безопасность;
* при нарушении сотрудниками или руководителями требований информационной безопасности, которые могут привести или привели к инциденту;
* по требованию органов надзора;
* при перерывах в работе - для работ, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования информационной безопасности более чем на 6 месяцев.

В графе **«Инструктируемый»** указываются фамилии, инициалы и росписи лиц, прослушавших инструктаж. В графе **«Инструктирующий»** указываются фамилия, инициалы и роспись лица, проводившего инструктаж.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п*/*п** | **Вид инструктажа** | **Инструктируемый** | **Инструктирующий** |
| **Дата** | **Тема** | **ФИО, должность** | **Подпись** | **ФИО, должность** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п*/*п** | **Вид инструктажа** | **Инструктируемый** | **Инструктирующий** |
| **Дата** | **Тема** | **ФИО, должность** | **Подпись** | **ФИО, должность** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ЖУРНАЛ**

**проведения инструктажей**

**по информационной безопасности**

Начат: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Страниц: {кол-во страниц}

Ответственный за инструктаж:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**